

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

**Nộp lệ phí cấp bằng và nhận giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời,
bằng tốt nghiệp chính thức**
(dành cho sinh viên có tên trong danh sách đợt tốt nghiệp tháng 09/2025)

1. Nộp Lệ phí cấp bằng

- Lệ phí cấp bằng đại học: 90.000VNĐ/người. (Lệ phí này gồm: Lệ phí cấp bằng, giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời + bì bằng).

- Thời gian nộp: Từ ngày 17/10 đến hết ngày 21/10/2025.

- Hình thức nộp: Chuyển khoản vào tài khoản ngân hàng của Trường như sau:

• Đơn vị thụ hưởng: Trường Đại học Thủ Dầu Một.

• Số tài khoản: 6500.465.078 tại ngân hàng BIDV CN Bình Dương

Nội dung nộp tiền: Mã số sinh viên_Họ và tên_LPCB

(Ví dụ: 2028380107123 Nguyen Van A LPCB)

❖ **Lưu ý:** Sinh viên bắt buộc lưu giữ ảnh chụp giao dịch chuyển khoản thành công (có hiển thị Nội dung nộp tiền) để làm minh chứng khi nhận Bằng tốt nghiệp chính thức.

2. Nhận Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và bảng điểm

a). Hồ sơ mang theo: Bản gốc CCCD/Thẻ sinh viên/VneiD.

b). Thời gian: Sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 00; Chiều: Từ 14 giờ đến 16 giờ 30

- Ngày 22/10/2025 (Thứ Tư): Sinh viên D21 thuộc Trường Kinh tế tài chính (buổi sáng); Trường Luật và Quản lý phát triển (buổi chiều).

- Ngày 23/10/2025 (Thứ Năm): Sinh viên D21 thuộc Các Khoa/Viện còn lại.

- Ngày 24/10/2025 (Thứ Sáu): Sinh viên thuộc Các khóa D17, D19, D20, TX.

(Trường hợp sinh viên không thể đến đúng lịch đã phân bố, có thể nhận vào buổi khác trong khoảng thời gian từ 22/10 đến 24/10/2025. Sau thời gian trên nhận vào buổi chiều các ngày thứ Ba hàng tuần).

c). Địa điểm: Dãy B, tầng trệt (Cổng 1).

3. Nhận bằng tốt nghiệp chính thức

Dự kiến cuối tháng 11/2025. Sinh viên theo dõi thông báo chi tiết tại Website Trường vào mục: Sinh viên/Văn bằng-chứng chỉ/ Thông báo